

Επιλέξιμες ενέργειες

Κατηγορία 1

- Προμήθεια νέου ή αντικατάσταση EFT/POS
 - 75€ ανά συσκευή | Ένταση ενίσχυσης 100%
 - Άνω όριο: Δείτε την επεξήγηση παρακάτω*

Κατηγορία 3

- Πάροχος ηλεκτρονικής τιμολόγησης & λογισμικών τιμολόγησης
 - 300€ ή 600€ ή 900€ (δείτε την επεξήγηση παρακάτω) | Ένταση ενίσχυσης 100%

Κατηγορία 4

- Αναβάθμιση ΦΤΜ, ΑΔΗΜΕ για διασύνδεση με POS
 - 112,50€ ανά συσκευή | Ένταση ενίσχυσης 90%
 - Άνω όριο: Έως τον αριθμό των ήδη δηλωμένων ΦΗΜ

Κατηγορία 5

- Προμήθεια νέου ταμειακού συστήματος ή αντικατάσταση υφιστάμενων ΕΑΦΔΣΣ και μη δυνάμενων να αναβαθμιστούν ΦΤΜ & ΑΔΗΜΕ (εκτός των επιχειρήσεων εστίασης)
 - 380€ ανά συσκευή | Ένταση ενίσχυσης 100%
 - Άνω όριο: Από 1 έως τον αριθμό των ήδη δηλωμένων ΕΑΦΔΣΣ και μη δυνάμενων να αναβαθμιστούν ΦΤΜ & ΑΔΗΜΕ

Κατηγορία 6

- Προμήθεια νέου ταμειακού συστήματος ή αντικατάσταση ΦΗΜ (ΦΤΜ ή ΑΔΗΜΕ ή ΕΑΦΔΣΣ), ειδικά για επιχειρήσεις εστίασης
 - 380€ ανά συσκευή | Ένταση ενίσχυσης 100%
 - Άνω όριο: Από 1 έως τον αριθμό των ήδη δηλωμένων ΦΤΜ, ΑΔΗΜΕ και ΕΑΦΔΣΣ

Κατηγορία 7

- Αναβαθμίσεις, βελτιώσεις λογισμικού και τεχνική υποστήριξη διασυνδεδεμένου POS
 - 75€ ανά συσκευή | Ένταση ενίσχυσης 100%
 - Άνω όριο: Έως τον αριθμό των ήδη διασυνδεδεμένων EFT/POS

Επεξήγηση Κατηγορίας 1: Ως άνω όριο (μέγιστος αριθμός POS προς προμήθεια/αντικατάσταση) τίθεται ο μεγαλύτερος εκ των ακόλουθων αριθμών:

- Ο αριθμός των ήδη εγκατεστημένων POS στην επιχείρηση κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ,
- Ο κάτωθι αριθμός που υπολογίζεται βάσει του κύκλου εργασιών της τελευταίας κλεισμένης χρήσης της επιχείρησης ως εξής:

SOFTONE

Επικοινωνία

Αθήνα: 211 10 22222

Θεσσαλονίκη: 231 30 84200

info@softone.gr

- κύκλος εργασιών ≤ 500.000 , 2 (δύο) POS
- $500.000 < \text{κύκλος εργασιών} \leq 5.000.000$, 10 (δέκα) POS
- $5.000.000 < \text{κύκλος εργασιών}$, 50 (πενήντα) POS
- Σε κάθε άλλη περίπτωση, ο αριθμός 2 (δύο POS).

Επεξήγηση Κατηγορίας 3:

- κύκλος εργασιών $\leq 100.000\text{€} - 300\text{€}$
- $100.000\text{€} < \text{κύκλος εργασιών} \leq 500.000\text{€} - 600\text{€}$
- $500.000\text{€} < \text{κύκλος εργασιών} - 900\text{€}$

Κανόνες επιλεξιμότητας Δαπανών:

- 1) Το Πρόγραμμα κάνει δεκτές μόνο συναλλαγές για τις οποίες έχει εκδοθεί το αντίστοιχο παραστατικό
 - 1.1 – 1.3 Τιμολόγιο Πώλησης/ Ενδοκοινοτικές Παραδόσεις/ Παραδόσεις τρίτων χωρών ή
 - 2.1 – 2.3 Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών/ Ενδοκοινοτικές Παραδόσεις/ Παραδόσεις τρίτων χωρών, σύμφωνα με την κωδικοποίηση My Data.
- 2) Ο ΦΠΑ ΔΕΝ αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη προς ενίσχυση
- 3) Κάθε επιταγή μπορεί να καλύπτει μία (1) επιδοτούμενη λύση, δηλαδή:
 - Ένα ή περισσότερα εγκεκριμένα ψηφιακά προϊόντα/ υπηρεσίες, καθώς και
 - συναφείς με τα παραπάνω συμπληρωματικές υπηρεσίες,
- 4) Στις περιπτώσεις επιχειρήσεων όλων των Κατηγοριών Δικαιούχων, το συνολικό ποσό της ενίσχυσης μπορεί να αποδοθεί μέσω μίας ή περισσότερων επιταγών. Ο αριθμός και το ύψος της αξίας των επιταγών μπορεί να προσαρμόζεται με βάση τις ανάγκες του κάθε δικαιούχου και των αριθμό των διακριτών συναλλαγών χονδρικής. Σε κάθε περίπτωση όμως και σε αυτές τις κατηγορίες:
 - (α) κάθε επιταγή χρησιμοποιείται το πολύ σε μία συναλλαγή (μπορούν όμως να χρησιμοποιηθούν περισσότερες επιταγές σε μία συναλλαγή),
 - (β) το σύνολο της αναλογούσας επιχορήγησης παραμένει το ίδιο, ανεξάρτητα από τον αριθμό των επιταγών.
- 5) Η ενίσχυση καταβάλλεται επί πλήρως εξοφλημένων, εκ μέρους της ωφελούμενης επιχείρησης, δαπανών. Ως «πλήρως εξοφλημένη» δαπάνη για τους σκοπούς του Προγράμματος νοείται η δαπάνη για την οποία έχουν ήδη καταβληθεί από την ωφελούμενη επιχείρηση:
 - Το υπόλοιπο (πλην ποσού επιδότησης) της καθαρής αξίας της συναλλαγής όπου αυτό ισχύει
 - Το σύνολο του ΦΠΑ

τα οποία από κοινού συνιστούν την «Ιδία Συμμετοχή» της ωφελούμενης επιχείρησης.

- 6) Η εξόφληση της Ιδίας Συμμετοχής θα πρέπει να γίνει με ηλεκτρονικά μέσα (web banking, εταιρική χρεωστική ή πιστωτική κάρτα), από επαγγελματικό λογαριασμό της ωφελούμενης επιχείρησης. Επακόλουθα, δεν γίνονται αποδεκτές εξοφλήσεις με:

- Μετρητά
- Μεταχρονολογημένες επιταγές
- Συμψηφισμό τυχόν οφειλών του προμηθευτή προς την ωφελούμενη επιχείρηση.

- 7) Η χρήση επιταγής (voucher) για την κάλυψη μέρους της δαπάνης του Δικαιούχου αποτελεί εναλλακτικό τρόπο εξόφλησης και δεν απομειώνει τη συνολική αξία του παραστατικού, ούτε τυχόν φορολογικές υποχρεώσεις που απορρέουν από την έκδοσή του.

- 8) Υπεύθυνος για την τήρηση των ελάχιστων απαιτήσεων και προδιαγραφών της επιδοτούμενης λύσης, καθώς και της επιλεξιμότητας των δαπανών είναι ο Προμηθευτής, ο οποίος
- προμηθεύει τα ψηφιακά προϊόντα/ υπηρεσίες στους Δικαιούχους,
 - λαμβάνει την επιταγή (voucher) και αιτείται την πληρωμή της από το Πρόγραμμα.

- 9) Τα παραστατικά τιμολόγησης θα πρέπει να εμφανίζουν με ευδιάκριτο τρόπο τα προϊόντα /υπηρεσίες, την ποσότητα, τις σχετικές αξίες και τιμές προ και μετά ΦΠΑ. Επίσης θα πρέπει να είναι ευδιάκριτοι οι τρόποι και τα ποσά πληρωμής/εξόφλησης πάνω στο ίδιο το παραστατικό ή σε συνοδευτικά με αυτό παραστατικά πληρωμής, ώστε να μπορεί να επιβεβαιωθεί η πλήρης εξόφλησή τους.

Δεν τίθεται κάποια ειδική υποχρέωση για την καταγραφή πληροφοριών που σχετίζονται με το συγκεκριμένο Πρόγραμμα επάνω στα παραστατικά τιμολόγησης. Με τον τρόπο αυτό δεν απαιτείται κάποια τροποποίηση στο συνήθη τρόπο έκδοσης παραστατικών από τους παρόχους ψηφιακών λύσεων.

Απαιτείται όμως όλα τα σχετικά με την τιμολόγηση/ εξόφληση στοιχεία, να υποβάλλονται ορθά συνδεδεμένα με τις αντίστοιχες επιταγές (vouchers) στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Προγράμματος, ενώ και τα ίδια τα παραστατικά θα πρέπει να είναι διαθέσιμα για περαιτέρω ελέγχους.

Ως έναρξη επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η 1η Ιανουαρίου 2024, με την αίρεση κάλυψης των λοιπών προϋποθέσεων του Προγράμματος και κυρίως ότι θα εγκριθεί τόσο το ψηφιακό προϊόν/υπηρεσία και ο προμηθευτής όσο και κουπόνι στον δυνητικό δικαιούχο.